



# Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PAOLO E LARISSA PINI - MILANO**

VIA STEFANARDO DA VIMERCATE,14 - 20128 MILANO (MI)

Primaria Pini:MIEE8CV19 ~ Primaria F.Crispi: MIEE8CV02A ~ Primaria Martiri di Gorla: MIEE8CV03E

Secondaria di I° Trevisani-Scaetta:MIMM8CV018

---

PEO: [miic8cv007@istruzione.it](mailto:miic8cv007@istruzione.it) ~ PEC: [miic8cv007@pec.istruzione.it](mailto:miic8cv007@pec.istruzione.it) ~ sito web: <http://www.icspini.net>

( 02 884.48652 ~ Codice Meccanografico: **MIIC8CV007** ~ Codice Fiscale: 80131170153 ~ Codice univoco Ufficio: **UF6CNA**

## Procedure operative per la gestione delle attività educative didattiche Plesso Pini

*Secondo le Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione 26.06.2020 "Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione del per l'anno scolastico 2020-2021"*

# INDICAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

## INDICAZIONI GENERALI.

Di seguito si ricordano le principali norme da rispettare da parte di docenti personale ATA e alunni per la realizzazione delle attività didattiche.

- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura maggiore uguale a 37,5° C in presenza di altri sintomi riducibili all'infezione da COVID-19 ed avvisare tempestivamente il proprio medico curante (MMG) e l'Autorità sanitaria competente.
- Non poter fare ingresso e non poter permanere a scuola se sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza temperatura pari o maggiore di 37,5°C, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti etc...). In tal caso è necessario rimanere al proprio domicilio.
- Evitare gli assembramenti con i colleghi o le altre persone presenti.
- Evitare tra adulti strette di mano e abbracci. Per quanto possibile, contenere altresì tali contatti con gli alunni.

## DISPOSITIVI DI PROTEZIONE E AZIONI DI PREVENZIONE

- Nel caso vengano a verificarsi anche successivamente all'inizio della giornata scolastica, stati febbrili uguali o maggiori di 37,5°C, il soggetto coinvolto dovrà essere portato in un locale adibito in attesa di un adulto responsabile che lo venga a prendere. Anche in tal caso verrà avvisata la direzione e l'Autorità sanitaria competente.
- In coerenza con il DPCM 17 maggio, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di alunni con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione di prevenzione e protezione si è tenuto conto delle diverse disabilità presenti e degli interventi che richiedono contatti diretti
- Si raccomanda a tutto il personale di curare l'igiene personale propria effettuando un'adeguata e frequente igiene delle mani nel rispetto delle indicazioni fornite dalle Autorità competenti, e di adoperarsi nella cura dell'igiene di quegli alunni che non possono provvedere in modo autonomo.
- La scuola provvede ad igienizzare le superfici e le attrezzature a maggior rischio di contatto (maniglie, tavoli, attrezzature in uso alle classi) anche più volte al giorno con disinfettante a base di cloro e alcool
- Al fine di garantire una corretta sanificazione delle mani vengono messe a disposizione un numero adeguato di dispenser/flaconi di soluzione alcolica.
- Ogni alunno porterà da casa un kit igienico necessario all'igiene personale: sapone liquido, carta igienica, carta assorbente in quantità adeguata (utilizzata per asciugare le mani, eventuale scialorrea o secrezioni), fazzoletti di carta, bicchiere, flaconcino di gel igienizzante, sacchetti di plastica, sacchette di tela, scarpe da tenere a scuola, indumenti di ricambio, eventuale lenzuolino e asciugamano per il cambio su fasciatoio.

- Il cambio e la cura dell'igiene personale degli alunni sarà affidata ad un operatore (o due in caso di disabilità motoria grave), che si occuperà di un solo alunno alla volta.

#### ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI ED ATTIVITA' DIDATTICA

- Per contenere e limitare i contagi, si è deciso di mantenere il più possibile gruppi stabili individuati secondo i criteri di prossimità delle classi e di utilizzo degli stessi servizi igienici.
- Si è regolamentato l'uso dei laboratori e degli spazi comuni in relazione alle attività che ivi vengono svolte. Giudicando prioritaria, all'apertura della scuola, la tutela della salute di tutti i frequentanti, si è deciso di sospendere le attività che comportano un contatto stretto in cui non si può garantire la sicurezza.
- Per permettere il necessario distanziamento, ogni classe usufruisce di due aule attigue.
- Si sono definite modalità di spostamento all'interno della scuola, e relative all'arrivo/partenza degli alunni, al momento della refezione, all'utilizzo degli spazi comuni e dell'ascensore, per evitare assembramenti (vedasi allegato "*Prevenzione e gestione*")
- Il materiale comune utilizzato nelle attività di classi aperte e nelle palestre sarà distribuito nelle classi che ne faranno richiesta e che provvederanno alla igienizzazione dopo l'utilizzo.

#### RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA- FIGURE SPECIALISTICHE

- Gli incontri con le famiglie si terranno in remoto. Nei casi in cui verrà valutata la necessità di un incontro in presenza, questo avverrà con un solo genitore e un solo docente, nell'aula adibita a tale scopo, dopo aver ottenuto il permesso della Presidenza.
- I colloqui con gli specialisti verranno svolti in remoto.

# PREVENZIONE E GESTIONE

## protocollo per insegnanti

### - plesso Pini-

#### ACCESSO ALLA STRUTTURA

##### Adulti

- Misurazione della febbre all'arrivo ad opera del collaboratore scolastico della portineria.
- In caso di temperatura uguale o superiore a 37,5 ° C, dovrà avvisare il referente COVID e tornare alla propria abitazione.
- Igienizzazione delle mani
- Si accede alla struttura con mascherina.
- Laddove dovesse verificarsi, durante la giornata scolastica, la rilevazione della temperatura uguale o superiore a 37,5°C, l'adulto lascerà la struttura in modo autonomo, se le sue condizioni lo consentono, altrimenti verrà chiamata l'ambulanza o un familiare.

##### Alunni

- All'arrivo verrà misurata. In caso di rilevazione pari o superiore a 37,5°C l'alunno verrà portato in un locale adibito dove rimarrà fino all'arrivo di un genitore.

#### ORGANIZZAZIONE INGRESSO/ USCITA

##### Mattino

- Entrata: si accede all'edificio dalla rampa
- Uscita: gli adulti escono dall'edificio dalla porta adiacente alla rampa

##### Dislocazione alunni e insegnanti

- Alunni piano terra: vengono portati direttamente dagli operatori nelle aule dove ci saranno le insegnanti ad accoglierli
- Alunni del I piano: dislocati in salone in spazi prestabiliti per ogni classe, le insegnanti rimarranno in salone.
- Non sarà possibile stazionare nell'atrio d'ingresso adiacente alle porte

##### Spostamenti

(i percorsi saranno indicati da apposita segnaletica).

accesso al salone: si accede passando di fianco all'ascensore e di fianco della Palestrina.

uscita dal salone: corridoio adiacente al giardino grande

accesso al 1 piano:

- l'ascensore contiene al massimo due persone (adulto+bambino)
- la scala per la discesa è quella vicino alla portineria
- la scala per la salita è quella di fianco alla segreteria

### ***Pomeriggio***

- Uscita: si esce dall'edificio dalla rampa
- Entrata: si entra dall'edificio dalla porta adiacente alla rampa

### *Dislocazione alunni e insegnanti*

Alunni piano terra: attendono nelle classi. Alla chiamata dell'operatore, verranno accompagnati uno alla volta al pullmino.

Alunni del I piano: l'orario di partenza di ogni pullmino determinerà l'ordine di discesa (che verrà stabilito ad inizio anno). Gli alunni che partono per primi staranno in salone nel proprio spazio con un insegnante. Gli altri, se opportuno, scenderanno all'avvicinarsi dell'orario di partenza, con la seconda insegnante, raggiungendo anch'essi il salone.

### *Spostamenti :*

- saranno utilizzate entrambe le rampe delle scale per la discesa.
- accesso ed uscita dal salone come già indicato per l'orario del mattino.

### **NORME IGIENICHE DEL PERSONALE ADULTO.**

- cambio scarpe
- cambio abiti o utilizzo grembiule/càmice
- per utilizzo bagno usare materiale personale (sapone, carta igienica carta - assorbente) e dopo uso igienizzare water con dispenser a spruzzo.
- Utilizzo dei presidi (mascherina, visiera e guanti monouso) a seconda dell'utenza e del compito da svolgere.

### **GESTIONE DELL'IGIENE PERSONALE DEGLI ALUNNI E DELL'USO DEI BAGNI**

- Gli alunni deambulanti cambieranno scarpe e maglietta/felpa
- Eventuali abiti sporcati, verranno riposti in sacchetti chiusi e consegnanti alla famiglia a fine giornata
- Nel locale bagni al massimo possono stazionare contemporaneamente due alunni e due adulti.
- Si procede al cambio e all'igiene dei bambini singolarmente (un operatore per ogni alunno, disabilità motoria: due operatori per un alunno).
- Non si possono lavare i denti
- Il sapone e la carta igienica e la carta assorbente vengono consegnati all'alunno

dall'adulto.

- Per l'utilizzo dei fasciatoi, ogni alunno disporrà di un asciugamano personale conservato in un'apposito contenitore.
- I water e i presidi (riduttori etc..) vengono igienizzati con dispenser a spruzzo ogni volta dopo l'uso.
- Non sarà possibile mandare gli alunni in bagno da soli quindi gli operatori dovranno stazionare in uno spazio da cui potranno sentire il richiamo delle insegnanti dalle classi

## PRANZO

### *Uso degli spazi*

- L'uso dell'ascensore è riservato agli alunni in carrozzina o a quelli impossibilitati a deambulare.
- Il corridoio "A" utilizza la scala adiacente alla segreteria, il corridoio " B" utilizza la scala di fronte alla portineria per tutte e due le rampe.
- Le classi del piano terra pranzano nei due atri del proprio corridoio.
- Le classi del I piano pranzano in refettorio e nell'atrio attiguo al rigoverno-cucina.
- Ogni corridoio definisce ad inizio anno una sequenza oraria per la discesa delle classi. Lo scodellamento, e la conseguente risalita, seguirà tale ordine. Un operatore dovrà risalire con la prima classe che termina il pranzo.

### *Consumazione del pasto*

- Imboccamento: l'adulto utilizza mascherina, visiera, guanti e pranza prima/dopo aver imboccato
- Affiancamento di alunni che necessitano di una stretta vigilanza. L'adulto utilizza mascherina, visiera, guanti e pranza prima/dopo l'alunno.
- Affiancamento di alunni dove può essere mantenuta una congrua distanza. L'insegnante vigila sul pasto dell'alunno, e pranza in contemporanea. Quando lascia il proprio posto per avvicinarsi all'alunno, utilizza la mascherina.
- Non si può portare in refettorio alcun materiale (cestini, alimenti personali...).
- Gli alunni che non tollerano la carta assorbente con funzione di bavaglino, potranno utilizzare quest'ultimo, riponendolo subito dopo l'uso dell'apposito sacchetto personale che sarà mandato a casa quotidianamente.

## GESTIONE SPAZI COMUNI – MATERIALI – ADEGUAMENTO ATTIVITA'

- La Palestra grande verrà utilizzata prevalentemente o da piccoli gruppi composti al massimo da 5 alunni.

- La Palestrina sarà utilizzata al massimo da 2 bambini e 2 insegnanti della stessa classe.
- Sarà tolto il materiale psicomotorio. Il materiale sarà distribuito alle classi che ne faranno richiesta e sarà igienizzato di volta in volta.
- La Biblioteca degli alunni sarà utilizzata al massimo da 2 alunni + 2 adulti.
- I laboratori di Falegnameria, Ceramica ed Informatica saranno utilizzati al massimo da un alunno + un insegnante.
- Il Salone sarà utilizzato per le attività di gruppo evitando assembramenti.
- L'utilizzo degli atri nei corridoi sarà regolamentato dalle insegnanti del corridoio tenendo conto delle esigenze dell'utenza e delle regole di distanziamento.
- Le attività di Canto, Karaoke e Musica saranno svolte solo in salone, senza l'utilizzo del microfono e con strumenti o materiale di classe igienizzati dopo l'uso. Gli strumenti musicali saranno suddivisi ed assegnati alle classi che ne faranno richiesta.
- Le attività di Cucina, Ballo, Musicolandia e le feste di Natale e di fine anno non saranno svolte.
- Saranno utilizzati unicamente giochi e materiali dotati di superfici lavabili, che verranno igienizzati nel corso della giornata.
- Non è possibile giocare a palla se non in rapporto uno a uno con un insegnante. Sono vietate le palle di spugna.
- La presenza di fracchie e cubotti per gli alunni con deficit motorio grave saranno ridotti al minimo. Questo materiale dovrà essere coperto da lenzuolini personali che verranno cambiati quotidianamente. Poltrone e divani per il riposo degli alunni saranno sostituiti dai materassini appositamente acquistati negli scorsi anni.
- Valutando il carico di lavoro dei collaboratori scolastici per la necessaria continua pulizia di superfici, maniglie, pavimenti etc, si auspica la collaborazione di tutti per l'igienizzazione degli oggetti/superfici in classe accidentalmente contaminati. Ogni classe sarà provvisto di flacone a spruzzo.
- Ogni locale avrà sulla porta di ingresso una tabella che riporterà orario e nome dell'incaricato che ha igienizzato l'ambiente in modo che rimanga una traccia precisa dell'opera di pulizia.

## MATERIALE RICHIESTO A FAMIGLIE

Ogni alunno porterà da casa un kit igienico necessario all'igiene personale:

- sapone liquido,
- carta assorbente in quantità adeguata (utilizzata per asciugare le mani, eventuale scialorrea o secrezioni),
- fazzoletti di carta
- bicchiere,
- flaconcino di gel igienizzante,
- sacchetti di plastica,
- mascherine chirurgiche.